

**Ata nº 010/2023- Reunião Ordinária 14 de setembro de 2023 -
Reunião Ordinária Conselho Administrativo – BCPREVI**

No décimo quarto dia do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e três, às 10:11h, ocorreu nas dependências do Instituto a reunião híbrida do Conselho Administrativo, presencial estavam os conselheiros: Ana Claudia, Carla, Valdir, Denise (suplente), e Karine Diretora-Presidente do BCPREVI, participando de forma eletrônica estavam os membros Kalinka e Philipe. A Diretora-Presidente Karine declarou aberta a reunião, e iniciou explanando a pauta do dia sendo 1º- A posição atualizada do cadastramento. No primeiro momento foi disponibilizado um relatório com dados atualizados sobre o processo e as atividades da Comissão (COMPREV) encarregada pela análise das informações fornecidas pelos servidores. No momento consta 1539 cadastramentos analisados e concluídos e 451 em aberto, aguardando a revisão das informações pelo COMPREV. o conselheiro Valdir Lolli questionou sobre a veracidade das informações e sobre o feedback da COMPREV, se as informações recebidas e o que havia antes de conhecimento de dados, pode-se afirmar que realmente estavam desatualizadas. A Diretora-Presidente Karine realizou contato telefônico naquele momento com o Diretor de TI que informou que a Divisão de Tecnologia (DTI) está acompanhando o processo de repasse da carga de dados, e está ocorrendo a divergência entre os sistemas 1Doc e Senior. Mas o mesmo já está sendo verificado e a solução será repassada em breve. Seguiu o conselheiro Valdir Lolli informando que ainda chegam ao seu conhecimento muitos servidores com dúvidas e sem conseguir realizar o cadastramento. Foi informado, que a COMPREV conforme foi mostrado no relatório anteriormente, já esteve em várias secretarias para tirar dúvidas e auxiliar, salientou ainda que os servidores que procuram o BCPREVI pessoalmente ou através de contato telefônico, são prontamente atendidos e auxiliados. A seguir Karine sugeriu a criação de um vídeo explicativo que seria criado pelo Departamento de Comunicação e repassado através do whatsapp para colaborar com a eficiência do processo de cadastramento para finalizar este primeiro assunto o conselheiro Valdir Lolli enfatizou a importância de conscientização aos servidores para manutenção da atualização de dados nos anos seguintes, ao que foi sugerido pela Diretora-Presidente a possibilidade da criação de uma lei municipal contendo obrigatoriedade para o cadastramento anual. 2º Segue a pauta deste mês explanando que os processos digitais que o Instituto segue implantando tem como próximo passo a escolha da empresa que fará a digitalização, através de dispensa licitatória, o processo foi mostrado em tela para conhecimento de todos, além de lembrar que os processos de aposentadorias estão 100% digitais desde o mês de maio. A presidente do Conselho Sra. Carla pontuou algumas dúvidas e questionou como é realizado o processo de digitalização, Karine explicou que tem pontos determinantes para cobrança de valores do serviço prestado pela empresa citando a escolha de campos para pesquisa, como cpf, nome, entre outros e que isto que faz os sistemas de pesquisa conversar entre si. A conselheira Ana Claudia questionou como se faz para manter esta atividade permanente de atualização da inserção de dados no sistema, sendo respondida pela Diretora-Presidente Karine, que é cobrada uma mensalidade do sistema, o Instituto paga a empresa um aluguel permanente a empresa de digitalização e assegurou backup de todas as informações para a segurança do armazenamento das informações. Assunto finalizado com a leitura da dispensa licitatória para o grupo. 3º. Como último assunto foi abordado a aprovação do cálculo atuarial, Karine chamou a atenção para uma forma apresentada em um congresso em Bento Gonçalves onde se adota uma forma equalizada do cálculo atuarial a fim de diminuir o déficit financeiro ficando com o dinheiro da retenção do imposto de renda, no BCPREVI normalmente se retém o dinheiro do imposto e depois é repassado para Prefeitura, e assim é contabilizado como receita líquida corrente na Prefeitura sendo inclusive usado como índice para receita de pessoal, após são feitos aportes conforme vai sendo apresentados os déficits, com a nova proposta seria ficar com o dinheiro da retenção do imposto de renda no BCPREVI, assim esta receita pode ficar aqui e sendo provisionada, no cálculo atuarial ainda atual informou que hoje em dia o valor gira em torno de R\$ 800 mil mensais, salientando que

esta mudança deve estar amparada em lei e a minuta já está sendo realizada, com esta retenção é possível criar uma receita futura atualizada de valores, diminuindo os valores de deficit, ainda o que é deixado de passar para a Prefeitura é o financeiro e não o contábil, sendo assim não impacta na no índice de pessoal, esta observação foi o que levou a prefeitura a aceitar a proposta. Após pesquisa o Instituto teve ciência de que na cidade de Joinville no Instituto IPREVILLE já esta sendo utilizado este cálculo, assim foi organizada uma visita técnica com os contadores e diretores financeiros a Joinville, lá foram ouvidas as explicações e cientes que realizam este processo desde 2022, salientou ainda que o atuário que presta serviço para o Instituto de Joinville atende somente grandes institutos dos maiores municípios e e estados mas o mesmo está sendo contratado para fazer um estudo uma simulação de valores da retenção para nosso Instituto, declarou ainda que para contratação de um atuário e a atualização do calculo atuarial não demanda de motivo especifico devendo ser feita sempre que acontecer algum evento, tipo contratação em massa, mudança de lei etc. O conselheiro Philipe questionou se essa retenção vai ocorrer sobre o pessoal ou prestador de serviços sendo respondido pelo conselheiro Valdir Lolli onde disse que a retenção da folha de pagamento fica para o ente federado mas o prestador de serviço retém os valores e depois é obrigado a repassar. A Diretora presidente se comprometeu a verificar a atualização da lei. Seguiu o conselheiro Lolli questionando sobre a resistência do atual atuário em fazer mudanças na questão da retenção ao qual a Diretora Presidente encerrou a reunião com o mesmo dizendo que o devemos é fazer a simulação e após isso serão feitas as considerações. 3º Segue a reunião com o ultimo tópico sendo que o conselheiro Philipe solicitou que seja disponibilizado para apreciação do grupo o plano de contratação de 2024, a presidente Carla solicitou a mudança no site do BCPREVI que seja replicado o link do RHWEB ao que foi explicado que será feito a mudança de nomenclatura para melhor entendimento passando de folha online para RHWEB(folha de pagamento) como no site da Prefeitura, segue com a fala informando que vai haver um congresso no município de João Pessoa e sobre a possibilidade da presença dos conselheiros no mesmo, a Diretora-Presidente Karine irá solicitar cotação de valores como passagem e estadia, e fará considerações e votação sobre a demanda, retornando com informações no grupo e na próxima reunião já que o congresso será no mês de novembro. Sem mais assuntos a tratar, foi encerrada a reunião às 11h:50min. Eu, Luciana Maria Nardini, secretariei e lavrei a presente ata assinada por mim e após aprovada será assinada pelos demais membros presentes. Balneário Camboriú, 14 de setembro de 2023.

Assinatura dos presentes:

Karine Almeida Gomes

Denise Ronchi Francez

Ana Claudia Emerenciano

Carla Rosane Munari da Silveira

Valdir Lolli

Eletrónico:

Kalinka Floriano Peteres

Philipe de Souza